

¡Bienvenidos a Preescolar!

2025 - 2026



**HACKENSACK
PUBLIC SCHOOLS**

EXCELLENCE IN EDUCATION

Bienvenidos!



PERSONAL EDUCATIVO



Nuestro equipo preescolar administrativo

**Sra. Donna Petrin-Wall, Directora
de Primera Infancia Temprana**

**Sra. Saran Sinnette,
Supervisora de Primera Infancia
Temprana**

**Sr. Darius Pemberton,
Director de Servicios Especiales**

**Sra. Kristen Bader,
Supervisora de Educación
Especial**



Directores de ECDC y las escuelas primarias

Escuela Fairmount

Sra. Nicole Adams, Directora interina
Sra. Anamari Servis, Subdirectora

Escuela Jackson Avenue

Sr. Christopher Moran, Director
Sr. Julio Morel, Subdirector

Centro de Desarrollo Infantil Temprano (ECDC)

Sra. Petrin-Wall , Directora de Primera Infancia

Sra. Saran Sinnette , Supervisora de Primera Infancia Temprana

Escuela Fanny Meyer Hillers

Dra. Judy Soto, Directora
Sra. Adi Madden, Subdirectora

Escuela Nellie K. Parker

Dr. Anibal Galiana, Director
Para ser anunciado, Subdirectora



Equipo de apoyo para PreKinder

Sra. Kasia Ferrone
Instructora de Educación Preescolar

Sra. Christina Rivera
Instructora de Educación Preescolar

Sra. Laura McBride
Especialista en Intervención y Referencias
Preescolares

Sra. Cynthia Florencio
Especialista en Participación Comunitaria y de
Padres



Administración de Proveedores Privados

Bright Adventures

Mrs. Suha Hassan,
Directora

Bright Seedlings

Mrs. Naina Kumar,
Directora

Mrs. Angelina Park,
Subgerenta



Misión y Visión



Nuestra Misión



El programa de las Escuelas Públicas de Hackensack proporciona a nuestros estudiantes un medio ambiente enriquecedor, seguro, culturalmente receptivo y apropiado para el desarrollo que promueve el crecimiento lingüístico, social, emocional, cognitivo, académico y físico. Nuestro personal docente preescolar altamente capacitado fomenta el desarrollo del sentido de sí mismo y el sentido de comunidad de cada niño en un entorno alegre e intelectualmente estimulante y rico en lenguaje.



Nuestra Visión



Sostenemos que el nivel preescolar juega un papel fundamental en la formación del desarrollo de un niño. Nuestra visión es cultivar niños curiosos, amables y seguros a quienes les encanta aprender. Estamos dedicados a proporcionar un plan de estudios fundamental sólido, el cual prepara a los estudiantes con la mentalidad, las habilidades y las disposiciones que permitirán que todos los niños tengan una transición exitosa al jardín escolar y la escuela primaria. Honramos el papel vital que las familias y nuestra comunidad juegan en el desarrollo del niño y procuramos construir alianzas sólidas con ellos. Nuestro personal preescolar busca continuamente desarrollar su contenido y conocimiento pedagógico para mejorar el aprendizaje de los estudiantes.



Plan de Estudios Creativo

El Plan de Estudios Creativo® para preescolares es un plan de estudios completo y basado en la investigación aprobado por el departamento de educación del estado que presenta investigaciones prácticas basadas en proyectos como un camino hacia el aprendizaje.



Horario preescolar

Programa de día completo

Entrada 9:00 am
Salida 3:00 pm

Programa de medio día

Sesión de la mañana

Entrada 9:00 am
Salida 11:30 am

Sesión de la tarde

Entrada 12:30 pm
Salida 3:00 pm



Orientación para padres de preescolar

| Escuela | Fecha | Tiempo |
|---------------------|------------------------|----------|
| Nellie K. Parker | Lunes 18 de agosto | 6:00 pm |
| ECDC | Martes 26 de agosto | 5:00 pm |
| Bright Seedlings | Miercoles 27 de agosto | 4:00 pm |
| Bright Adventures | Jueves 28 de agosto | 6:00 pm |
| Fairmount | Jueves 4 de septiembre | 11:00 am |
| Jackson Avenue | Jueves 4 de septiembre | 11:00 am |
| Fanny Meyer Hillers | Jueves 4 de septiembre | 11:00 am |



Fechas siguientes

| Fecha | Tiempo | Evento |
|----------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------|
| jueves, 4 de septiembre de 2025 | 11:00- 11:50 am para todos los edificios de primaria, instituciones privadas y educación general. ECDC: ABA 9:00 - 9:50 am | Conozca y salude al maestro de su hijo/hija |
| viernes, 5 de septiembre de 2025 | Estudiantes de jornada completa 9:00 am - 3:00 pm Estudiantes de media jornada (AM): 9:00 - 11:30 am Estudiantes de media jornada (PM): 12:30 - 3:00 pm | Primer día completo de clases |
| lunes, 15 de septiembre de 2025 | 6:30-8:00 pm | Noche de regreso a clases: ECDC, Bright Adventures y Bright Seedlings |
| martes, 16 de septiembre de 2025 | 6:30-8:00 pm | Noche de regreso a clases: escuelas primarias (Parker, Hillers, Jackson Ave, Fairmount) |



2025-2026 Calendario del Año

Hackensack Public Schools District Calendar

| SEPTEMBER | | | | | | |
|-----------|------|------|------|------|----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | 1 | 2* | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15** | 16** | 17** | 18** | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | | | | |

*Sept 2 - Opening Day - Staff Only 1 pm Dismissal 19 days
 **12:30 Dismissal Specified Schools Only (BFSN)

| OCTOBER | | | | | | |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 | |

21 days

| NOVEMBER | | | | | | |
|----------|-----|-----|-----|-----|-----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17* | 18* | 19* | 20* | 21* | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | | | | | | |

* 12:30 Dismissal Elementary Schools Only 15 days

| DECEMBER | | | | | | |
|----------|------|------|-------|-------|-------|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | 1* | 2* | 3* | 4* | 5* | 6 |
| 7 | 8 | 9 | 10*** | 11*** | 12*** | 13 |
| 14 | 15** | 16** | 17** | 18** | 19** | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | 31 | | | |

* 12:30 Dismissal ECDC Only 17 days
 ** 12:30 Dismissal Middle School Only
 *** 12:30 Dismissal High School Only

| JANUARY | | | | | | |
|---------|----|----|----|----|----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | | | 1 | 2 | 3 | |
| 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
| 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
| 25 | 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | 31 |

19 days

| FEBRUARY | | | | | | |
|----------|----|----|----|----|----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |

18 days

| MARCH | | | | | | |
|-------|----|----|----|----|----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
| 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 |
| 29 | 30 | 31 | | | | |

19 days

| APRIL | | | | | | |
|-------|----|----|----|----|----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | | | 1 | 2 | 3 | 4 |
| 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 |
| 26 | 27 | 28 | 29 | 30 | | |

19 days

| MAY | | | | | | |
|-----|----|----|----|----|----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | | | | | | 1 |
| 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 |
| 23 | 24 | 25 | 26 | 27 | 28 | 29 |
| 30 | 31 | | | | | |

30 days

| JUNE | | | | | | |
|------|----|----|-----|-----|----|----|
| S | M | T | W | T | F | S |
| | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | |
| 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 14 | 15 | 16 | 17* | 18* | 19 | 20 |
| 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
| 28 | 29 | 30 | | | | |

* 12:30 Dismissal Elementary Schools Only 18 days

| SCHOOL CLOSINGS | | | | | | |
|-----------------|-------|-------------------------|--|--|--|--|
| Sept | 1 | Labor Day | | | | |
| Oct | 2 | Yom Kippur | | | | |
| Oct | 13 | Indigenous Peoples' Day | | | | |
| Nov | 6-7 | NJEA Convention | | | | |
| Nov | 27-28 | Thanksgiving Holiday | | | | |
| Dec-Jan | 24-2 | Holiday Recess | | | | |

| SCHOOL CLOSINGS (continued) | | | | | | |
|-----------------------------|-------|----------------------------|--|--|--|--|
| Jan | 19 | Martin Luther King Jr. Day | | | | |
| Feb | 16-17 | Winter Recess | | | | |
| Mar | 20 | Eid al-Fitr | | | | |
| Mar-Apr | 30-3 | Spring Recess | | | | |
| May | 25 | Memorial Day | | | | |
| Jun | 19 | Juneteenth | | | | |

| Opening Day - For Staff | | | | | | |
|-------------------------|---------|----------------------------------------|--|--|--|--|
| Sept | 2 | Staff Only 1:00 pm Dismissal | | | | |
| Sept | 3 | Professional Development - No Students | | | | |
| Sept | 3 | Professional Dev Staff- No Students | | | | |
| Nov | 4 | Professional Dev Staff- No Students | | | | |
| Nov | 26 | 12:30 Dismissal Staff/Students | | | | |
| Dec | 12 & 23 | 12:30 Dismissal Staff/Students | | | | |
| Jun | 22 & 23 | 12:30 Dismissal Staff/Students | | | | |

| New Teacher Orientation | | | | | | |
|-------------------------|---------|--|--|--|--|--|
| 8/25/25 | 8/28/25 | | | | | |

Total Student Days: 183
 Total Staff Days: 186

1st Day of School for Students - 9/4/2025
 High School Graduation - 6/23/2026
 Last Day of School - 6/23/2026

| 12:30 Dismissal Students Only | | | | | | |
|-------------------------------|-------|---------------------------------------|--|--|--|--|
| Sept | 16 | Back to School Night ELEM ONLY | | | | |
| Sept | 17 | Back to School Night MIDDLE ONLY | | | | |
| Sept | 18 | Back to School Night HIGH ONLY | | | | |
| Sept | 15 | Back to School Night ECDC ONLY | | | | |
| Oct | 21 | Professional Dev Staff 1:30 - 3:00 pm | | | | |
| Nov | 17 | Parent/Teacher Conf. ELEM ONLY | | | | |
| Nov | 18-21 | Parent/Teacher Conference ELEM ONLY | | | | |
| Dec | 1 | Parent/Teacher Conf. ECDC ONLY | | | | |
| Dec | 2-5 | Parent/Teacher Conference ECDC ONLY | | | | |
| Dec | 10-12 | Parent/Teacher Conference HIGH ONLY | | | | |
| Dec | 15 | Parent/Teacher Conf HIMS ONLY | | | | |
| Dec | 16-19 | Parent/Teacher Conference MIDDLE ONLY | | | | |
| Jan | 20 | Professional Dev Staff 1:30 - 3:00 pm | | | | |
| Feb | 24 | Professional Dev Staff 1:30 - 3:00 pm | | | | |
| Mar | 17 | Professional Dev Staff 1:30 - 3:00 pm | | | | |
| Apr | 21 | Professional Dev Staff 1:30 - 3:00 pm | | | | |
| Jun | 17-18 | 12:30 Dismissal Students at Elem | | | | |

EMERGENCY CLOSING DAYS: If more than three (3) days are used for emergency closings, days will be made up during spring recess.

Should emergency closing days not be required, these days will be applied to the Memorial Day weekend and in June. Should more than three (3) days be used for emergency closings, days will be made up during spring recess.

The Board of Education reserves the right to change this calendar pending contract negotiations and ratifications.

Board Approval Date: 05/14/25 REVISED 8/20/25



Politica de Asistencia Preescolar

La asistencia regular juega un papel importante en el desarrollo social, emocional y cognitivo de su hijo. Cuando los niños asisten constantemente a la escuela, construyen relaciones sólidas con sus compañeros y adultos al mismo tiempo que se involucran y participan en experiencias enriquecedoras y significativas. Las ausencias crónicas pueden obstaculizar el éxito y el rendimiento académico de su hijo en años posteriores. Por esta razón, es imperativo desarrollar hábitos de asistencia regular desde temprana edad en los años preescolares.

Si su hijo/hija acumula 10 ausencias injustificadas consecutivas en un momento dado durante el año escolar, será retirado del programa y el lugar de su hijo se ofrecerá a un niño en la lista de espera.



Importante para informar sobre ausencias

Por favor, notifique al maestro/a de la clase, a la Oficina Principal o a la enfermera escolar (actualizaciones médicas) cuando su hijo/a falte a la escuela. Tenga en cuenta cómo se definen las ausencias a continuación:

Ausencias Justificadas

- Celebración de una festividad religiosa reconocida por el Departamento de Educación de Nueva Jersey
- Día de Llevar a Nuestros Hijos al Trabajo
- Participación en la celebración del Día de los Veteranos

Ausencias Injustificadas

- Las ausencias por motivos distintos a los mencionados anteriormente se consideran "injustificadas". Todas las demás ausencias que no sean justificadas por el Estado según lo mencionado anteriormente se considerarán "ausencias injustificadas", independientemente del motivo o la documentación.



Desayuno y almuerzo

- Los niños comerán en las aulas.
- [Menús de las Escuelas Públicas de Hackensack.](#)
- Por favor complete un formulario de almuerzo. Se puede encontrar en nuestro [sitio web.](#)
- Tenga en cuenta que somos un distrito libre de maní cuando envíe a su hijo a la escuela con la merienda de la tarde.



Artículos que los niños necesitarán en la escuela

- Mochila
- Una botella de agua etiquetada con el nombre y apellido del niño.
- 2 cambios completos de ropa y 1 par de zapatos (cómodo y seguro para que su hijo participe en las actividades motoras gruesas diarias) para guardar en la escuela.
- La ropa debe colocarse en una bolsa con cierre hermético etiquetada con el nombre y apellido del niño.
- Cada conjunto debe incluir:
 - camisa
 - pantalones
 - ropa interior
 - calcetines



Artículos que los niños necesitarán en la escuela

- Sábana ajustable tamaño cuna, pequeña manta y almohada pequeña en una bolsa de plástico.
 - Escriba el nombre en la sábana, la manta y la bolsa de plástico.
 - Por favor **no** mandar saco de dormir.
 - Estos se utilizarán durante el tiempo de descanso diario.
 - La sábana y la manta se enviarán a casa todos los viernes para que sean lavados.
 - Devuélvase limpios el lunes siguiente.
 - Si desea, puede comprar dos juegos para tener más tiempo para lavar.



Artículos que los niños **NO** necesitarán en la escuela

El distrito proporcionará todos los artículos que necesitarán los niños.

- Cuadernos – favor de no enviar
- Lápices, marcadores, crayones – favor de no enviar
- Juguetes – favor de mantener todos los juguetes en casa o en el automóvil para que su hijo/hija juegue de camino a casa.



Procedimientos de la llegada por la mañana

- Cada clase entrará por una entrada específica.
- Las puertas estarán abiertas de 8:55 a.m. a 9:04 a.m.
- Después de las 9:05 am solo estará abierta la entrada principal.



Procedimientos de salida

- Los estudiantes deben ser recogidos puntualmente a la hora de salida:
11:30 a. m. para la sesión matutina
3:00 p. m. para estudiantes de tarde y día completo
- Los estudiantes saldrán por la misma puerta que llegan.
- Nuestro distrito no ofrece servicios de cuidado infantil antes ni después de la escuela.
- Sin embargo, los estudiantes que asisten a Bright Adventures y Bright Seedlings tienen la opción de recibir cuidado infantil pagado por la mañana y después de la escuela. Este es un servicio independiente que se ofrece directamente con los proveedores privados. Para obtener más información, comuníquese con los proveedores privados.



Importante para recoger a su hija/hijo

- Siempre mantenga al corriente su información de contacto con nosotros. Así es como nos comunicamos con ustedes.
- Complete el formulario de **Autorización para recoger al estudiante** que le enviaremos el primer día de clases.
- Asegúrese de que cualquier persona que recoja a su hijo/a que no sea el padre o tutor tenga una identificación para mostrarnos.



Simulacros mensuales

Según la Oficina de Preparación Escolar y Planificación de Emergencias de Nueva Jersey, llevaremos a cabo un **Simulacro de incendio** y un **Simulacro de seguridad** cada mes.



Visitantes



Si necesita ingresar al edificio por cualquier motivo,
llame a la escuela y programe una cita con
anticipación.



Consejos para el primer día de clases

- Su hijo/a puede tener ansiedad por separación el primer día de clases. Tenga la seguridad de que haremos todo lo posible para ayudarlo/a en la transición a la escuela.
- Si su hijo/a tiene dificultades el primer día de clases, nos comunicaremos con usted durante el día para informarle cómo le está yendo.
- Sería una buena idea preparar una comida que usted sepa que su hijo/a comerá el primer día de clases en caso de que no esté acostumbrado al almuerzo escolar.



Sitio web de las escuelas públicas de Hackensack



Contactos

Sra. Donna Petrin-Wall, Directora de Primera Infancia dpetrin_wall@hackensackschools.org

Sra. Saran Sinnette, Supervisora de Primera Infancia ssinnette@hackensackschools.org

Sr. Darius Pemberton, Director de Servicios Especiales dpemberton@hackensackschools.org

Sra. Kirsten Bader, Supervisora de Servicios Especiales Pre-K-4 kbader@hackensackschools.org

Sra. Nicole Adams, Directora de Fairmount nadams@hackensackschools.org

Sr. Chris Moran, Director de Jackson Avenue cmoran@hackensackschools.org

Dra. Judy Soto, Directora de Fanny Meyer Hillers jsoto-holland@hackensackschools.org

Dr. Anibal Galiana, Director de Nellie K. Parker Principal agaliana@hackensackschools.org



Contactos

Sra. Kasia Ferrone, Entrenadora de maestras

kferrone@hackensackschools.org

Sra. Christina Rivera, Entrenadora de maestras

crivera@hackensackschools.org

Sra. Laura McBride, Especialista de intervención

lmcbride@hackensackschools.org

Sra. Cynthia Florencio, Vínculo con las familias

cflorencio@hackensackschools.org



Contactos

Sra. Suha Hassan, Directora de Bright Adventures
brightadventureshackensack@gmail.com

Sra. Naina Kumar, Directora de Bright Seedlings
director@brightseedlings.com

Sra. Angelina Park, Subdirectora de Bright Seedlings
a.park@brightseedlings.com

